



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ
ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ
ΚΑΙ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ**

ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΑΝΑΦΟΡΑΣ

Υ Π Η Ρ Ε Σ Ι Α Ο . Π . Σ .

Αθήνα, 09-03-2011
Αρ. Πρωτ. 10356 /ΟΠΣ 323

Πληροφορίες: Γ. Πατσούρας
τηλ. : 213 1500310
e-mail : patsouras@mneec.gr

ΘΕΜΑ: Έγκριση τεύχους πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για ανάθεση του έργου: «Υποστήριξη για την ανάπτυξη διαδικτυακού εργαλείου παρουσίασης στοιχείων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων και συστήματος GIS»

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ, ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22-4-2005).
2. Το Π.Δ. 4/2002 «Εκτέλεση ενεργειών τεχνικής βοήθειας – στήριξης και διαχείριση των αντιστοίχων πόρων» (ΦΕΚ 3/Α/14-1-2002), όπως τροποποιημένο ισχύει.
3. Το Π.Δ. 185/2009 (ΦΕΚ 213/Α/7-10-2009) «Ανασύσταση του Υπουργείου Οικονομικών, συγχώνευση του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών με τα Υπουργεία Ανάπτυξης και Εμπορικής Ναυτιλίας, Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής και μετονομασία του σε «Υπουργείο Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας», μετατροπή του Υπουργείου Μακεδονίας - Θράκης σε Γενική Γραμματεία Μακεδονίας - Θράκης και υπαγωγή στο Υπουργείο Εσωτερικών της Γενικής Γραμματείας Μακεδονίας - Θράκης και της Γενικής Γραμματείας Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής».
4. το Π.Δ. 89/2010 (ΦΕΚ 154/Α/7-9-2010) περί διορισμού Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών,



5. Το Π.Δ. 189/2009 (ΦΕΚ 221/Α/5-11-2009) περί Καθορισμού και ανακατανομής αρμοδιοτήτων των Υπουργείων.
6. Το Π.Δ. 24/2010 (ΦΕΚ 56/Α/15-4-2010) περί ανακαθορισμού των αρμοδιοτήτων των Υπουργείων και τροποποίησης του Π.Δ. 189/2009.
7. το ΠΔ 28/2010 (ΦΕΚ 64/Α/6-5-2010) περί ανακατανομής αρμοδιοτήτων των Υπουργείων και τροποποίησης του Π.Δ. 189/2009,
8. το Π.Δ. 189/2009 (ΦΕΚ 221/Α/5-11-2009) περί Καθορισμού και ανακατανομής αρμοδιοτήτων των Υπουργείων,
9. Το ν. 3614/2007 «Διαχείριση, Έλεγχος και Εφαρμογή Αναπτυξιακών Παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013» (ΦΕΚ 267/Α/3-12-2007).
10. Το ν. 3840/2010 «Αποκέντρωση, απλοποίηση και ενίσχυση της αποτελεσματικότητας των διαδικασιών του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς 2007-2013 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 53/Α/31-3-2010).
11. Το ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις»
12. Το ν. 3882/2010 «Εθνική Υποδομή Γεωχωρικών Πληροφοριών - Εναρμόνιση με την Οδηγία 2007/2/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 14ης Μαρτίου 2007 και άλλες διατάξεις. Τροποποίηση του ν.1647/1986 «Οργανισμός Κτηματολογίου και Χαρτογραφήσεων Ελλάδας (ΟΚΧΕ) και άλλες σχετικές διατάξεις» (ΦΕΚ 141 Α')»
13. Το Πλαίσιο Πιστοποίησης Δημόσιων Διαδικτυακών Τόπων (ΠΠ-ΔΔΤ), το οποίο καθορίζει τις σχεδιαστικές κατευθύνσεις και τα πρότυπα με βάση τα οποία θα πρέπει να αναπτύσσονται οι Δημόσιοι Δικτυακοί Τόποι της Ελληνικής Δημόσιας Διοίκησης.
14. Το Πλαίσιο Διαλειτουργικότητας μεταξύ πληροφοριακών συστημάτων και ανάπτυξης Υπηρεσιών Ηλεκτρονικών Συναλλαγών από την Δημόσια Διοίκηση (ΠΔ&ΥΗΣ), το οποίο περιέχει τις τεχνικές προδιαγραφές, τα πρότυπα και τη γενικότερη στρατηγική που θα πρέπει να διέπει την ανάπτυξη Συστημάτων Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης
15. Το Πλαίσιο Ψηφιακής Αυθεντικοποίησης (ΠΨΑ) Πολιτών / Επιχειρήσεων, που θέτει τα πρότυπα, τις διαδικασίες και τις τεχνολογίες που απαιτούνται για την εγγραφή, την ταυτοποίηση και την αυθεντικοποίηση των χρηστών (πολιτών / επιχειρήσεων).
16. Το Μοντέλο Τεκμηρίωσης που αφορά την ανάπτυξη προτύπων μεταδεδομένων και XML σχημάτων (metadata & XML standards).
17. Την Οδηγία 2007/2/ΕΚ και συγκεκριμένα το άρθρο 7.



18. την υπ' αριθμό 4014/ΔΙΟΕ 120 Κοινή Απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Οικονομικών και Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας «Σύσταση Ειδικής Γραμματείας Ειδικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς (ΕΣΠΑ)» (ΦΕΚ 124/Β/9-2-2011)
19. Την υπ' αριθμό 14053/ΕΥΣ 1749/27-3-2008 (ΦΕΚ 540/Β/27-3-2008) Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης, όπως ισχύει.
20. Την υπ' αριθμό 36844/ΟΠΣ 887/6-8-2008 (ΦΕΚ 1672/Β/18-8-2008) Κοινή Υπουργική Απόφαση των υπουργών Εσωτερικών και Οικονομίας και Οικονομικών περί Τροποποίησης της υπ' αριθμό 10195/ΔΙΟΕ 144/23-3-2001 (ΦΕΚ 340/Β/28-3-2001) κοινής υπουργικής απόφασης σύστασης ειδικής Υπηρεσίας με τίτλο «Υπηρεσία Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος» στο Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών με σκοπό την αναδιάρθρωσή της σύμφωνα με τα άρθρα 5 και 9 του ν.3614/2007.
21. την υπ' αριθ. 7725/23-03-2007 Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής περί έγκρισης του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς και τα Παραρτήματα I και II αυτής,
22. την απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής των ΕΚ με αριθμό Ε(2007) 5444/05-06-2007 για την έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Τεχνική Υποστήριξη της Εφαρμογής» απόφαση της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,
23. την υπ' αριθμό 51540/ΕΥΣΣΑΑΠ 3628/12-11-2010 (ΦΕΚ 1856/Β/26-11-2010) απόφαση για τον καθορισμό των στοιχείων των προγραμμάτων Τεχνικής Υποστήριξης της εφαρμογής και της διαδικασίας υποβολής και έγκρισής τους,
24. την υπ' αριθμό 53931/ΕΥΣΣΑΑΠ 3759/26-11-2010 απόφαση ένταξης της πράξης «Σύμβουλοι – Εμπειρογνώμονες για την Υπηρεσία ΟΠΣ» με κωδικό MIS 303112 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Τεχνική Υποστήριξη Εφαρμογής»,
25. την υπ' αριθμό 56039/ΔΕ-7362/9-12-2010 απόφαση ένταξης στη ΣΑΕ 019/8 του έργου με 2010ΣΕ01980019 και τίτλο «ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ - ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΟΠΣ»,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

1. Την έγκριση των προδιαγραφών και των όρων διενέργειας διαγωνισμού για την ανάθεση του έργου «Υποστήριξη για την ανάπτυξη διαδικτυακού εργαλείου παρουσίασης στοιχείων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων και συστήματος GIS», όπως αυτοί περιγράφονται στο επισυναπτόμενο τεύχος πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.
2. Ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στις ενενήντα χιλιάδες ευρώ (**90.000 €**), κατ' ανώτατο, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και θα καλυφθεί από τις πιστώσεις της



ΣΑΕ 019/8 του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων και ειδικότερα από το έργο 2010ΣΕ01980019.

3. Ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων – προσφορών ορίζεται η 28-Μαρτίου-2011, ημέρα Δευτέρα και ώρα 13.00 στα γραφεία της Υπηρεσίας ΟΠΣ, Αγίας Φιλοθέης 2, 105 56 Αθήνα, 5ος όροφος (Πρωτόκολλο).
4. Η παρούσα πρόσκληση ενδιαφέροντος να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα <http://www.ops.gr> για δέκα πέντε (15) ημέρες.
5. Η παραλαβή, αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού που θα συσταθεί και συγκροτηθεί στο Υπουργείο Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας.

Ο Υφυπουργός

Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας



ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΔΙΕΚ/ΣΗΣ

Παναγιώτης Ρήγας

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΕΤΡΟΠΟΥΛΟΣ

Εσωτερική διανομή

1. Γραφείο Υπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και Μιχ. Χρυσοχοΐδη
2. Γραφείο Υφυπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και Παν. Ρήγα
3. Γραφείο Γεν. Γραμματέα Επενδύσεων και Ανάπτυξης κ. Γ. Πετράκου
4. Γραφείο Ειδικού Γραμματέα ΕΣΠΑ
5. Γραφείο Γεν. Δ/ντη Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Περιφερειακής Πολιτικής & Δημ. Επενδύσεων
6. Ε.Υ. Στρατηγικής, Σχεδιασμού και Αξιολόγησης Αναπτυξιακών Προγραμμάτων
7. Υπηρεσία ΟΠΣ





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ
ΚΑΙ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ**

ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΑΝΑΦΟΡΑΣ

Υ Π Η Ρ Ε Σ Ι Α Ο . Π . Σ .

**ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΓΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ:**

**«Υποστήριξη για την ανάπτυξη διαδικτυακού εργαλείου παρουσίασης στοιχείων
συγχρηματοδοτούμενων πράξεων και συστήματος GIS»**

Αναθέτουσα Αρχή: Υπουργείο Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας
Ειδική Γραμματεία ΕΣΠΑ
**Υπηρεσία Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος
(ΟΠΣ)**

Έργο: «Υποστήριξη για την ανάπτυξη διαδικτυακού εργαλείου
παρουσίασης στοιχείων συγχρηματοδοτούμενων
πράξεων και συστήματος GIS»

Προϋπολογισμός: έως ενενήντα χιλιάδες ευρώ (90.000,00 €), πλέον ΦΠΑ

**Λήξη υποβολής
προσφορών:** **28/3/2011, ώρα 13:00**

**Τόπος υποβολής
προσφορών:** Αγίας Φιλοθέης 2, 105 56 Αθήνα, 5ος όροφος

Δημοσιότητα: Η παρούσα απόφαση και το συνημμένο σε αυτήν τεύχος θα
αναρτηθεί για 15 ημέρες στην ιστοσελίδα: <http://www.ops.gr>



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης

Η πράξη υλοποιείται με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας
και της Ευρωπαϊκής Ένωσης
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«Τεχνική Υποστήριξη της Εφαρμογής»



I. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η Υπηρεσία Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (ΥΟΠΣ) της Ειδικής Γραμματείας ΕΣΠΑ του Υπουργείου Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας πρόκειται να αναθέσει, με τη διαδικασία που προβλέπεται στο Π.Δ. 4/2002 (άρ. 3 παρ. 2) το έργο «**Υποστήριξη για την ανάπτυξη διαδικτυακού εργαλείου παρουσίασης στοιχείων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων και συστήματος GIS**». Η ανάθεση διέπεται από το ισχύον νομικό πλαίσιο και τους κατωτέρω γενικούς και ειδικούς όρους.

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ

1.1. Ανάπτυξη εφαρμογής στο διαδίκτυο. Η εφαρμογή απευθύνεται στους πολίτες για ενημέρωσή τους για την πορεία υλοποίησης του ΕΣΠΑ. Ο χρήστης θα έχει την δυνατότητα να αναζητήσει και να βρει στοιχεία προσκλήσεων για την υποβολή προτάσεων για ένταξη έργων στο ΕΣΠΑ, στοιχεία παρακολούθησης της πορείας αξιολόγησης των προτάσεων που υποβλήθηκαν για χρηματοδότηση και στοιχεία παρακολούθησης της υλοποίησης των ενταγμένων στο ΕΣΠΑ έργων από τη στιγμή της υποβολής της πρότασης μέχρι τη στιγμή της ολοκλήρωσης του έργου. Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά τα είδη των στοιχείων που θα είναι σε θέση να εντοπιστούν, περιλαμβάνουν:

1. Στοιχεία προσκλήσεων, κατάλογο έργων και τεχνικά δελτία πράξεων
2. Αποφάσεις Ένταξης Διαχειριστικών Αρχών/Ενδιάμεσων Διαχειριστικών Αρχών/Ενδιάμεσων Φορέων Διαχείρισης
3. Στοιχεία χρονοδιαγράμματος σε διάφορα επίπεδα
4. Στοιχεία θεσμικού πλαισίου, στοιχεία διαγωνισμού για την ανάθεση των έργων
5. Στοιχεία Νομικών Δεσμεύσεων
6. Στοιχεία φυσικού και οικονομικού αντικειμένου
7. Στοιχεία ολοκλήρωσης έργων

Τα δεδομένα που σχετίζονται με τα έργα θα παρουσιάζονται από το υψηλότερο επίπεδο – στοιχεία ΕΣΠΑ, στοιχεία Επιχειρησιακών Προγραμμάτων - προς το χαμηλότερο – έργο, υποέργο και πληρωμές.



Η δομημένη πληροφορία που θα εμφανίζεται στον ιστότοπο θα προέρχεται ως επί το πλείστον από το σύστημα ΟΠΣ της Αναθέτουσας Αρχής. Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι θα πρέπει να περιγράψουν στην προσφορά τους τον προτεινόμενο τρόπο εξαγωγής στοιχείων από τη Βάση Δεδομένων του ΟΠΣ. Ο τρόπος εξαγωγής των στοιχείων θα συμφωνηθεί και οριστικοποιηθεί με την Αναθέτουσα Αρχή.

Σχετικά με την εξαγωγή δεδομένων από το σύστημα, θα πρέπει να είναι δυνατή η παροχή όλων των διαθέσιμων πληροφοριών σε μορφή περαιτέρω επεξεργάσιμη μέσω web services/XML. Η φιλοξενία της διαδικτυακής εφαρμογής θα γίνει σε server της Υπηρεσίας ΟΠΣ ή της ΜΟΔ Α.Ε.

Επιπλέον, θα υπολογίζονται και θα είναι διαθέσιμα στατιστικά στοιχεία για την πρόοδο των έργων.

Ο Ανάδοχος θα συνεργαστεί για την υλοποίηση του έργου με στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής καθώς και με στελέχη άλλων Υπηρεσιών και της ΜΟΔ Α.Ε. που θα υποδειχθούν από την Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος, κατά τη δημιουργία της διαδικτυακής εφαρμογής του έργου, θα πρέπει να λάβει υπόψη ότι το εικαστικό αποτέλεσμα και η δομή θα πρέπει να προσομοιάζει με εκείνο του διαδικτυακού τόπου espa.gr. Η πρόσβαση του πολίτη στις ιστοσελίδες θα ενεργοποιείται είτε απευθείας είτε με χρήση συνδέσμων (links) από τους ιστοτόπους espa.gr και ops.gr.

Τρόπος αναζήτησης:

Θα πρέπει να είναι δυνατή η οργάνωση της δομημένης πληροφορίας με βάση κριτήρια αναζήτησης βασισμένα στις πληροφοριακές οντότητες του ΟΠΣ ΕΣΠΑ με τη μορφή αναδυόμενων λιστών (drop down menu).

Επιπλέον, θα στηθεί μηχανή αναζήτησης μέσω της οποίας θα είναι δυνατή η αναζήτηση με τη χρήση κειμένου στα Ελληνικά. Η μηχανή θα ανταποκρίνεται με αποτελέσματα σε κάθε αναζήτηση με τη χρήση λέξεων – κλειδιών που θα περιέχονται στη Σύνοψη περιγραφή του φυσικού αντικείμενου του έργου (πεδίο 59 του Τεχνικού Δελτίου Προτεινόμενης/Εγκεκριμένης Πράξης). Η πληροφορία της Σύνοψης περιγραφής του φυσικού αντικείμενου του έργου θα πρέπει να είναι επικοινωνιακού τύπου.

Είναι υποχρεωτική η τήρηση μεταδεδομένων για την οργάνωση της αδόμητης πληροφορίας, δηλαδή, μη πρωτογενών στοιχείων του ΟΠΣ ΕΣΠΑ. Στο πλαίσιο της προσφοράς των υποψηφίων, θα κατατεθεί πρόταση λεξικού μεταδεδομένων για την αδόμητη πληροφορία. Προβλέπεται η ύπαρξη διαδικτυακού συνδέσμου που θα παραπέμπει στο πληροφοριακό περιεχόμενο του συστήματος Διαύγεια για τις πληροφορίες που έχουν εισαχθεί στο σύστημα Διαύγεια μέσω ΟΠΣ.



Ο σχεδιασμός του web site θα πρέπει να πληροί τους όρους που υπαγορεύονται από τα σημεία στήριξης 13 έως και 16 που αφορούν μεταξύ άλλων και όχι περιοριστικά σε θέματα εργονομικού σχεδιασμού, φιλικότητας προς το χρήστη, δυνατότητας πλοήγησης χρηστών ΑμΕΑ, κ.ά.

1.2 Παροχή και εγκατάσταση λογισμικού Γεωγραφικών συστημάτων πληροφοριών (ΓΣΠ) με τα βέλτιστα χαρακτηριστικά όσον αφορά, μεταξύ άλλων:

- Την παροχή υπηρεσιών γεωχωρικών δεδομένων, όπως δημιουργία χαρτών και ανάλυση δεδομένων.
- Την επεξεργασία των χαρακτηριστικών, την ενσωμάτωση νέων γεωχωρικών δεδομένων και γενικότερα τη διαχείριση του ψηφιακού χαρτογραφικού υποβάθρου.
- Ενσωματωμένα σύνολα (βάσεις) γεωχωρικών δεδομένων και μεταδεδομένα.
- Τη δυνατότητα επικοινωνίας/συνεργασίας με άλλα λογισμικά (διαλειτουργικότητα), όπως ενδεικτικά και όχι περιοριστικά το Google Earth, τη δυνατότητα επεκτάσεων και την εναρμόνιση συνόλων και υπηρεσιών γεωχωρικών δεδομένων, όπως προβλέπονται στο άρθρο 7 της Οδηγίας 2007/2/ΕΚ.

Το σύστημα θα είναι σε θέση να παρουσιάζει χωρικές πληροφορίες πρωτογενώς, όπως βρίσκονται καταχωρισμένες στη βάση ΟΠΣ ΕΣΠΑ, όπως π.χ. πίνακα έργων σε μία Περιφέρεια, αλλά και εποπτικά μέσα, χάρτες, γραφήματα, που θα δίνουν πληροφορίες δευτερογενών μεγεθών, π.χ. μέσους όρους προϋπολογισμών ενταγμένων έργων, απορρόφηση, κ.ά. και σε κάθε περίπτωση όπως περιγράφονται αναλυτικά στην παράγραφο 1.1.

Ο ανάδοχος θα προμηθεύσει και θα εγκαταστήσει το παραπάνω λογισμικό σε θέσεις εργασίας, που θα του υποδειχθούν από την Υπηρεσία Ο.Π.Σ, θα ελέγξει τη σωστή λειτουργία του και θα παραδώσει όλο το συνοδευτικό υποστηρικτικό υλικό τεκμηρίωσης (manuals, ψηφιακούς δίσκους κλπ.).

1.3. Το ψηφιακό χαρτογραφικό υπόβαθρο θα αναπαριστά τη διοικητική διαίρεση του προγράμματος «Καλλικράτης» και μάλιστα τα επίπεδα 1 «Μεγάλες γεωγραφικές ενότητες» έως και 7 «Δημοτικές/Τοπικές Κοινότητες».

Το προτεινόμενο ψηφιακό χαρτογραφικό υπόβαθρο θα εμπλουτιστεί με μία σειρά συνόλων γεωχωρικών δεδομένων, ώστε οι υπηρεσίες γεωχωρικών δεδομένων να επιτυγχάνονται με βέλτιστο τρόπο. Ενδεικτικά, τα σύνολα γεωχωρικών δεδομένων θα είναι:



α) πραγματικός πληθυσμός 2011, σύμφωνα με την απογραφή της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής, για τα επίπεδα διοικητικής διαίρεσης (1-7) του προγράμματος «Καλλικράτης»,

β) εμβαδόν, σύμφωνα με την Ελληνική Στατιστική Αρχή, στα επίπεδα 1-7 των μονάδων διοικητικής διαίρεσης του προγράμματος «Καλλικράτης».

Δεδομένα όπως τα υπόβαθρα των διοικητικών ορίων των διοικητικών μονάδων σύμφωνα με το πρόγραμμα Καλλικράτης και δεδομένα απογραφής πληθυσμού 2011, τα οποία δεν είναι ακόμα οριστικοποιημένα και διαθέσιμα, θα ενσωματωθούν στο σύστημα τη στιγμή που θα γίνουν διαθέσιμα από την Ελληνική Στατιστική Αρχή και στο μεταξύ το έργο θα υλοποιηθεί με τα υπάρχοντα δεδομένα.

Είναι δυνατόν η Υπηρεσία ΟΠΣ να παραχωρήσει στον Ανάδοχο επιπλέον σύνολα γεωχωρικών δεδομένων, σε οιαδήποτε μορφή (αναλογική – ψηφιακή) πέραν αυτών που διαχειρίζεται το ΟΠΣ, για ενσωμάτωση στο σύστημα.

Το ψηφιακό χαρτογραφικό υλικό πρέπει να έχει τέτοια δομή ώστε να μπορεί να δεχθεί οποιαδήποτε πληροφορία εξάγεται από το ΟΠΣ και τις σχέσεις μεταξύ των πληροφοριών αυτών, αρκεί αυτή να ικανοποιεί τους κανόνες της χωρικής εξάρτησης.

- 1.4. Μεταφορά τεχνογνωσίας. Η μεταφορά τεχνογνωσίας θα στηριχθεί στις ανάγκες της Υπηρεσίας ΟΠΣ στο προτεινόμενο λογισμικό και στις προτεινόμενες προς ανάπτυξη εφαρμογές. Θα γίνει με τη χρήση πραγματικών δεδομένων της Υπηρεσίας, για την καλύτερη διασφάλιση του επιθυμητού επιπέδου τεχνογνωσίας και θα διεξαχθεί σε χώρο που θα υποδείξει η Υπηρεσία ΟΠΣ. Επίσης, ο αριθμός των συμμετεχόντων θα οριστεί από την Υπηρεσία ΟΠΣ. Προϋπόθεση για τους συμμετέχοντες είναι η καλή γνώση των εργαλείων της πληροφορικής, ενώ είναι επιθυμητή η γνώση προγραμμάτων διαχείρισης βάσεων δεδομένων.

Η μεταφορά τεχνογνωσίας θα περιλαμβάνει:

α) θεωρητική προσέγγιση στα ΓΣΠ,

β) πρακτική εξάσκηση με πραγματικά, αλλά και παραδειγματικά δεδομένα, και

γ) εμβάθυνση στη χρήση των προτεινόμενων εφαρμογών.

Για την παραπάνω μεταφορά τεχνογνωσίας θα απαιτηθούν σαράντα περίπου ώρες (κατανεμημένες σε δέκα μέρες) ενώ και θα διανεμηθεί έντυπο εκπαιδευτικό υλικό η αναπαραγωγή του οποίου θα βαρύνει τον ανάδοχο.



- 1.5. Ο διαδικτυακός τόπος θα έχει τη δυνατότητα έκδοσης και σε αγγλική γλώσσα. Οι σελίδες του διαδικτυακού τόπου που θα παρουσιάζονται στην αγγλική γλώσσα θα περιοριστούν μόνο σε ένα υψηλό επίπεδο πληροφόρησης κι όχι στο σύνολο αυτού.
- 1.6. Με το πέρας των εργασιών θα παραδοθεί από τον ανάδοχο πλήρης οδηγός χρήσης και λειτουργίας των εφαρμογών και διαχείρισης του ψηφιακού χαρτογραφικού υποβάθρου. Επιπλέον, προκειμένου για την υπογραφή σύμβασης ανάληψης του έργου, ο Ανάδοχος θα καταθέσει στην ΕΥΟΠΣ εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.
- 1.7. Αναλυτικές πληροφορίες για το ΟΠΣ και για την Υπηρεσία ΟΠΣ μπορούν να βρουν οι διαγωνιζόμενοι στην ιστοσελίδα της Υπηρεσίας ΟΠΣ: <http://www.ops.gr>.

2. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΟΥ ΚΑΙ ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

2.1. Η διάρκεια υλοποίησης της πιλοτικής εφαρμογής του έργου καθορίζεται σε 3 μήνες ή το αργότερο έως 15-9-2011, ενώ η πλήρης λειτουργία του καθορίζεται σε 2 μήνες από την έναρξη της πιλοτικής λειτουργίας ή το αργότερο στις 15-12-2011. Ως πιλοτική εφαρμογή ορίζεται η ολοκλήρωση του σχεδιασμού και η πιστοποίηση της ορθής λειτουργίας της πλήρους λειτουργικότητας του σε περιορισμένο - σε σχέση με το συνολικό όγκο - πληροφοριών που δε θα είναι μικρότερος από τον όγκο που αντιστοιχεί σε δύο Περιφέρειες. Ως πλήρης λειτουργία ορίζεται η λειτουργία του για όλη την επικράτεια και όλα τα έργα της παραγράφου 1.1. Λόγω του αυστηρού χρονικού πλαισίου υλοποίησης του έργου, ο Ανάδοχος αποδέχεται ότι θα ξεκινήσει την υλοποίηση του έργου πριν την υπογραφή της σύμβασης και αμέσως μετά την κοινοποίηση σε αυτόν της απόφασης ανάθεσης του έργου.

2.2. Για τα παραδοτέα του έργου, όπως περιγράφονται στο αντικείμενο του έργου, παρατίθεται πίνακας και είναι τα εξής:

Πίνακας Παραδοτέων

Αριθμός παραδοτέου	Παραδοτέο	Είδος
Π1	Μελέτη εφαρμογής (Συνοπτικό Τεύχος Προδιαγραφών κτλ)	Έγγραφο Προδιαγραφών
Π2	Πρόταση Εικαστικής Διαμόρφωσης του Διαδικτυακού Τόπου	Παρουσίαση
Π3	Διαδικτυακή Εφαρμογή Πληροφόρησης Πολίτη (Λειτουργικές Ιστοσελίδες με αναδυόμενες λίστες και μηχανή αναζήτησης)	Λογισμικό
Π4	Εφαρμογή διαχείρισης / παραμετροποίησης του ιστοχώρου	Λογισμικό



Αριθμός παραδοτέου	Παραδοτέο	Είδος
Π5	Τα σύνολα γεωχωρικών δεδομένων με τα οποία θα εμπλουτιστεί το υπόβαθρο	Δεδομένα σε ηλεκτρονική μορφή
Π6	Λογισμικό ΓΣΠ	Λογισμικό
Π7	Εγχειρίδιο χρηστών	Εγχειρίδιο
Π8	Τεκμηρίωση Συστήματος	Εγχειρίδιο
Π9	Υπηρεσίες Εκπαίδευσης και Επιτόπιας υποστήριξης 12 μηνών	Υπηρεσίες

- Η μελέτη εφαρμογής θα παραδοθεί εντός 10 ημερών από την έναρξη του έργου.
- Η έννοια του παραδοτέου «Λογισμικό» περιλαμβάνει τις εργασίες εγκατάστασης και ελέγχου καλής λειτουργίας, τις εργασίες μεταφοράς δεδομένων και τη μεταφορά τεχνογνωσίας ως προς τις τακτικές διαδικασίες λειτουργίας/υποστήριξης προς το εξουσιοδοτημένο προσωπικό της Υ ΟΠΣ.
- Σε περίπτωση που οι ανωτέρω εφαρμογές απαιτήσουν πρόσθετο εξοπλισμό πέραν του υφισταμένου, αυτός θα διατεθεί από την Υ ΟΠΣ κατόπιν εισηγήσεως του αναδόχου.
- Σημειώνεται ότι η τεχνολογία που θα χρησιμοποιηθεί θα πρέπει να συνεργάζεται στο μέγιστο δυνατό βαθμό με τα υφιστάμενα πληροφοριακά συστήματα (Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα ΟΠΣ - «ΕΡΓΟΡΑΜΑ», εφαρμογές αυτοματισμού γραφείου κτλ.) της Υ ΟΠΣ και με άλλα εξωτερικά πληροφοριακά συστήματα, άρα να διαθέτει κατ' ελάχιστον δυνατότητα εισαγωγής-εξαγωγής δεδομένων σε ανοικτές μορφές όπως XML, MS-Office/Excel, Text, RTF, ASCII κ.ά.
- Η επιτόπια υποστήριξη περιλαμβάνει την τεχνική υποστήριξη και την επίλυση δυσλειτουργιών καθώς και την ανάπτυξη νέων λειτουργικοτήτων που πιθανόν απαιτηθεί να ενσωματωθούν στο σύστημα κ.λπ.

2.3. Το αρμόδιο όργανο που είναι υπεύθυνο από πλευράς ΥΟΠΣ για την παρακολούθηση της υλοποίησης του Έργου και την παραλαβή του, καθώς και των εκάστοτε παραδοτέων του, θα είναι η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής που θα συσταθεί και συγκροτηθεί στο Υπουργείο Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση συνεργασίας με τα μέλη της Επιτροπής και με όποιο άλλο πρόσωπο του υποδείξει η Επιτροπή, εφ' όσον αυτό κρίνεται σκόπιμο για την υλοποίηση του Έργου.

2.4. Τα παραδοτέα του Έργου, συμπεριλαμβανομένων των εφαρμογών που θα υλοποιηθούν και του πηγαίου κώδικα αυτών, θα παραδοθούν σε πλήρη κυριότητα της ΥΟΠΣ.



- 2.5. Ο Ανάδοχος μεταβιβάζει στην Αναθέτουσα Αρχή όλα τα πνευματικά δικαιώματα από την εκπόνηση του Έργου, καθώς και το αποκλειστικό και απεριόριστο δικαίωμα όσον αφορά το χρόνο, χώρο και περιεχόμενο να κάνει οποιαδήποτε χρήση του Έργου, όπως ενδεικτικά την άμεση ή έμμεση αναπαραγωγή με οποιοδήποτε μέσο και μορφή, εν όλω ή εν μέρει, τη μετάδοση, την παρουσίαση (γραφική απεικόνιση και μεταβίβαση σε πληροφοριακούς τομείς software) ή δημοσίευση σε οποιοδήποτε μέσο, διαφυλάσσοντας κατά τα λοιπά τα ηθικά δικαιώματα του Αναδόχου, όπως αυτά προβλέπονται κάθε φορά στην οικεία νομοθεσία περί πνευματικής ιδιοκτησίας.
- 2.6. Οι κάθε είδους εφαρμογές, όλο το σχετικό υλικό παραγωγής, οι εκθέσεις, γνωμοδοτήσεις, υπομνήματα, ενημερώσεις, λοιπά στοιχεία, που θα συνταχθούν από τον Ανάδοχο σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή, καθώς και το σύνολο του αρχείου, που θα σχηματιστεί κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής, ο δε Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διευκολύνει κάθε σχετική απαίτηση πρόσβασης της Αναθέτουσας Αρχής σε αυτά, και με τη λήξη της Σύμβασης να της τα παραδώσει.
- 2.7. Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να κάνει χρήση του Έργου του, συμπεριλαμβανομένων των δημοσιεύσεων, στο όνομά του, σε επιστημονικά περιοδικά, βιβλία και ανακοινώσεις σε συνέδρια, παρά μόνο εφόσον έχει την έγγραφη προς τούτο συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.
- 2.8. Απαγορεύεται στον Ανάδοχο να χρησιμοποιεί, αναπαράγει ή παραχωρεί σε τρίτους καθ' οιονδήποτε τρόπο και για οποιονδήποτε λόγο, αντίγραφα του πρωτοτύπου υλικού (συμπεριλαμβανομένων και οποιωνδήποτε δεδομένων ή άλλων πληροφοριακών οντοτήτων) που παρήγαγε στο πλαίσιο της παρούσας, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη άδεια της Αναθέτουσας Αρχής.
- 2.9. Αντίστοιχη απαγόρευση ισχύει και για όλους τους εξωτερικούς συνεργάτες του Αναδόχου, οι οποίοι θα πρέπει να δεσμευθούν με αντίστοιχη ρήτρα παραχώρησης των πνευματικών δικαιωμάτων προς την Αναθέτουσα Αρχή.
- 2.10. Το Έργο παραλαμβάνεται οριστικά, μετά την πλήρη και προσήκουσα ολοκλήρωσή του, από τον Ανάδοχο και την έκδοση Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου.



3. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

3.1. Ο προϋπολογισμός του Έργου είναι ενενήντα χιλιάδες ευρώ (€ 90.000,00), κατ' ανώτατο, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της ΣΑΕ 019/8 του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (έργο με κωδικό 2010ΣΕ01980019).

3.2. Ο τρόπος αμοιβής του Αναδόχου θα προβλέπεται στη σύμβαση που θα υπογραφεί μεταξύ αυτού και του Ελληνικού Δημοσίου.

3.3. Η αμοιβή θα καταβάλλεται με την ανεπιφύλακτη παραλαβή των επιμέρους παραδοτέων από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής.

3.4. Στο τίμημα περιλαμβάνονται όλες οι απαραίτητες αμοιβές και δαπάνες για την εκτέλεση του Έργου χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση της ΥΟΠΣ έστω και εξ επιγενόμενης αιτίας και ενδεικτικά:

- Η αμοιβή του προσωπικού που διαθέτει ο Ανάδοχος.
- Κάθε δαπάνη που αφορά οποιονδήποτε τρίτο, σχετικό με τις υπηρεσίες αυτές, συμπεριλαμβανομένων των εισφορών σε Ασφαλιστικά Ταμεία οποιασδήποτε φύσης, της ασφάλισης έναντι όλων των ατυχημάτων (προσώπων, περιουσιών, κλπ.) ή υποχρεώσεων έναντι τρίτων κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών της παρούσας ή εξ αφορμής αυτών.
- Κάθε δαπάνη που αφορά μετακίνηση του προσωπικού που διαθέτει ο Ανάδοχος.

3.5. Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής του αναδόχου.

3.6. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών, η οποία, κατά νόμο, βαρύνει τον Ανάδοχο.



II. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος γίνεται με στόχο την επιλογή αναδόχου του έργου «Υποστήριξη για την ανάπτυξη διαδικτυακού εργαλείου παρουσίασης στοιχείων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων και συστήματος GIS» με βάση τις διατάξεις του Π.Δ. 4/2002 «Εκτέλεση ενεργειών τεχνικής βοήθειας στήριξης και διαχείριση των αντίστοιχων πόρων» και τους κατωτέρω γενικούς και ειδικούς όρους.

1. Δικαίωμα Συμμετοχής - Ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής

1.1. Δικαίωμα συμμετοχής – υποβολής Πρότασης

Δικαίωμα συμμετοχής στην παρούσα Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος έχουν:

- α) Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος-μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες, που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων (Σ.Δ.Σ.) του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (ΠΟΕ), η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997, που δραστηριοποιείται νόμιμα στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό και έχουν αντικείμενο απασχόλησης τον σχεδιασμό, την ανάπτυξη και την υλοποίηση έργων πληροφορικής ή συστημάτων GIS ή εφαρμογών στο διαδίκτυο ανάλογων με το προκηρυσσόμενο έργο. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει κατά την τελευταία διετία (2009, 2010) να έχουν υλοποιήσει και ολοκληρώσει επιτυχώς τουλάχιστον τρία (3) παρόμοια με το προκηρυσσόμενο έργα.
- β) Ενώσεις φορέων ή Κοινοπραξίες, που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος-μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει την Σ.Δ.Σ. του ΠΟΕ, που ασχολούνται νόμιμα στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό και έχουν αντικείμενο απασχόλησης τον σχεδιασμό, την ανάπτυξη και την υλοποίηση έργων πληροφορικής ή συστημάτων GIS ή εφαρμογών στο διαδίκτυο ανάλογων με το προκηρυσσόμενο έργο, οι οποίοι υποβάλλουν κοινή Προσφορά.

Στην περίπτωση ενώσεων ισχύουν τα ακόλουθα:

- Με την υποβολή της Πρότασης κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρο έναντι της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση κατακύρωσης -



ανάθεσης της Σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης.

- Οι ενώσεις δεν απαιτείται να έχουν λάβει συγκεκριμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν Πρόταση. Ωστόσο, σε περίπτωση που το προκηρυσσόμενο με την παρούσα έργο κατακυρωθεί σε ένωση, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από την ένωση πριν από την υπογραφή της σύμβασης να συστήσει Κοινοπραξία σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 2 παρ. 2 του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων (περί Κοινοπραξίας επιτηδευματιών). Τα μέλη της ένωσης θα συμμετέχουν στην Κοινοπραξία που θα συσταθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω, με την ίδια σύνθεση με αυτήν της προσφοράς.
- Στην περίπτωση των ενώσεων ή κοινοπραξιών, αρκεί ένα μέλος αυτών να διαθέτει την απαιτούμενη εμπειρία και τις ελάχιστες προϋποθέσεις όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1.2 της παρούσας.
- Από το δικαίωμα να υποβάλουν προσφορά αποκλείονται:
 - α) οι προσφέροντες, σε βάρος των οποίων υπάρχει οριστική καταδικαστική απόφαση, γνωστή στην αναθέτουσα αρχή, για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη ή νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.
 - β) οι προσφέροντες, που βρίσκονται σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή αναγκαστικό συμβιβασμό ή εναντίον των οποίων έχει κινηθεί διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού.
 - γ) οι προσφέροντες, που έχουν καταδικασθεί για αδίκημα που αφορά στην επαγγελματική διαγωγή, βάσει απόφασης με ισχύ δεδικασμένου ή έχουν διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε τρόπο από την αναθέτουσα αρχή.

1.2. Ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής / Τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες

1.2.1. Ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να διαθέτει αποδεδειγμένη επαγγελματική ενασχόληση, εξειδικευμένες γνώσεις σχετικές με το αντικείμενο του έργου και ειδικότερα στο αντικείμενο του σχεδιασμού, της ανάπτυξης και της υλοποίηση έργων πληροφορικής ή συστημάτων GIS ή εφαρμογών στο διαδίκτυο ανάλογων με το προκηρυσσόμενο έργο όπως αυτό εξειδικεύεται



στο άρθρο 1 του μέρους Ι της παρούσας, ώστε να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση έργου.

1.2.2. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να συστήσει Ομάδα Έργου, η οποία θα απαρτίζεται από ικανό αριθμό στελεχών για την έγκαιρη και την απαιτούμενη ποιοτικά υλοποίηση του Έργου. Τα στελέχη της Ομάδας Έργου θα πρέπει να έχουν εμπειρία σε υπηρεσίες ίδιου ή συναφούς αντικείμενου με αυτά που αναφέρονται στην ανωτέρω περιγραφή.

1.2.3. Ειδικότερα η Ομάδα Έργου θα απαρτίζεται τουλάχιστον από τα ακόλουθα στελέχη:

Υπεύθυνο έργου: Θα πρέπει αποδεδειγμένα να διαθέτει τουλάχιστον πενταετή εμπειρία σε ανάλογα έργα.

Υπεύθυνο Λογισμικού: θα πρέπει αποδεδειγμένα να διαθέτουν τουλάχιστον τριετή εμπειρία σε ανάλογα έργα και σε ανάλογες τεχνολογίες ανάπτυξης και λειτουργίας λογισμικού ΓΣΠ και διαδικτυακές εφαρμογές.

Επίσης θα πρέπει να διαθέτει στελέχη με τριετή εμπειρία ως εξής:

- Στελέχη αυξημένων προσόντων στην παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών στη διαχείριση Συγχρηματοδοτούμενων Έργων.
- Στελέχη αυξημένων προσόντων σε αρχιτεκτονική πληροφόρησης (information architecture: ανάπτυξη και διαχείριση περιεχομένου, οργάνωση ιστοσελίδων με έμφαση στη χρηστικότητα και στην εύκολη αναζήτηση και εύρεση της πληροφορίας).
- Στελέχη - γραφίστες αυξημένων προσόντων στον εικαστικό σχεδιασμό ιστοσελίδων.
- Στελέχη αυξημένων προσόντων στην ανάπτυξη γεωγραφικών συστημάτων πληροφοριών.

2. ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

2.1. Προθεσμία Υποβολής Προσφορών

2.1.1. Η προθεσμία υποβολής προσφορών λήγει στις 28/3/2011 και μέχρι ώρα 13:00.

2.1.2. Μετά τη κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή καμία υποβολή συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών στοιχείων εκτός εκείνων που τυχόν ζητηθούν από την Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών.

2.1.3. Στο διαγωνισμό δε γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές για το σύνολο ή μέρος του προκηρυσσόμενου με την παρούσα έργου.



2.1.4. Επίσης δε γίνονται δεκτές προσφορές για μέρος του προκηρυσσόμενου με την παρούσα έργου.

2.2. Σύνταξη Προσφορών

2.2.1. Οι προσφορές προκειμένου να γίνουν αποδεκτές πρέπει να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική Γλώσσα και σύμφωνα με τα αναφερόμενα παρακάτω στα Σημεία 2.5, 2.6 και 2.7 της παρούσης.

2.2.2. Πιστοποιητικά και έγγραφα σε γλώσσα εκτός Ελληνικής, συνοδεύεται από νόμιμη μετάφραση στην ελληνική επικυρωμένη από το υπουργείο Εξωτερικών ή άλλο αρμόδιο κατά το νόμο πρόσωπο ή από την πρεσβεία ή το προξενείο της Ελλάδας στη χώρα, στην περιοχή της οποίας έχουν συνταχθεί τα έγγραφα ή από την πρεσβεία στην Ελλάδα ή το προξενείο της ίδιας χώρας. Σε περίπτωση διαφορών στη μετάφραση, υπερισχύει το κείμενο στην Ελληνική Γλώσσα.

2.2.3. Όπου στα απαραίτητα δικαιολογητικά γίνεται αναφορά σε Υπεύθυνη Δήλωση αυτή νοείται, επί ποινή αποκλεισμού του διαγωνιζόμενου, η Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

2.3. Υποβολή Προσφορών

2.3.1. Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν στην Αρμόδια Υπηρεσία (ΥΟΠΣ) Αγίας Φιλοθέης 2, 10556 Αθήνα μέχρι στις 28/3/2011 και μέχρι ώρα 13:00. Η ημερομηνία αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων της ΥΟΠΣ.

2.3.2. Δεκτές γίνονται οι προσφορές που υποβάλλονται και μέσω:

1. ΕΛΤΑ
2. Ταχυμεταφορών
3. Εξουσιοδοτημένων αντιπροσώπων

Σε κάθε περίπτωση, οι προσφορές θα πρέπει να έχουν πρωτοκολληθεί στην ΥΟΠΣ πριν ή κατά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα 13:00.

2.3.3. Για ερωτήματα που ενδεχόμενα προκύψουν σχετικά με το παρόν τεύχος της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνουν τα ερωτήματά τους στην ΥΟΠΣ στην ηλεκτρονική διεύθυνση ops@mnec.gr ή με τηλεομοιοτυπία στον αριθμό 210 3319237 με την ένδειξη «Υποστήριξη για την ανάπτυξη διαδικτυακού εργαλείου παρουσίασης στοιχείων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων και συστήματος GIS» το αργότερο μέχρι 22/3/2011. Οι συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας προκήρυξης θα παρέχονται από την Υπηρεσία ΟΠΣ το αργότερο



μέχρι 24/3/2011. Μέχρι την παραπάνω ημερομηνία θα αναρτώνται στην ιστοσελίδα της Υπηρεσίας ΟΠΣ: <http://www.ops.gr> όλες οι ενδεχόμενες ερωτήσεις των ενδιαφερομένων, συνοδευόμενες από όλες τις απαντήσεις της Υπηρεσίας ΟΠΣ. Στην παραπάνω ιστοσελίδα θα δημοσιευθούν και όλα τα τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις σχετικά με τον διαγωνισμό.

2.3.4. Οι φάκελοι με τα αντίτυπα των προσφορών πρέπει απαραίτητα να φέρουν την επωνυμία και τη διεύθυνση του προσφέροντα καθώς επίσης και τις ενδείξεις:

Προσφορά

Υποστήριξη για την ανάπτυξη διαδικτυακού εργαλείου παρουσίασης στοιχείων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων και συστήματος GIS

Υπουργείο Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας
Υπηρεσία Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (ΥΟΠΣ)
Αγίας Φιλοθέης 2, 105 56, Πλάκα, Αθήνα (5ος Όροφος)
Ημερομηνία Προσφοράς: (ημερομηνία)

«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή από το πρωτόκολλο»

2.3.5. Δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι, οι οποίοι είναι δυνατόν να αποσφραγισθούν και να επανασφραγισθούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

2.3.6. Ο φάκελος κάθε προσφοράς συνοδεύεται από ειδική συνοδευτική επιστολή, στην οποία θα πρέπει να αναφέρεται η εταιρεία ή ένωση Εταιρειών που υποβάλλει την προσφορά.

2.3.7. Ο φάκελος κάθε προσφοράς περιλαμβάνει τους ακόλουθους τρεις (3) επιμέρους φακέλους:

1. Φάκελος **«ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ»** που περιέχει το ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ (που υπερισχύει σε περίπτωση ασυμφωνίας του με τα υπόλοιπα αντίγραφα, έντυπο και ψηφιακό) και ένα αντίγραφο, τα περιεχόμενα των οποίων περιγράφονται αναλυτικά στο Σημείο 2.5. Στο φάκελο αυτό πρέπει να περιλαμβάνεται και ένα αρχείο των βιογραφικών της ομάδας έργου σε ηλεκτρονική μορφή (Cd).
2. Φάκελος **«ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»** που περιέχει το ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ (που υπερισχύει σε περίπτωση ασυμφωνίας του με τα υπόλοιπα αντίγραφα, έντυπο και ψηφιακό) και ένα αντίγραφο, τα περιεχόμενα των οποίων περιγράφονται στο Σημείο 2.6. Στον φάκελο αυτό πρέπει να περιλαμβάνεται και ένα πλήρες αρχείο της Τεχνικής Προσφοράς σε ηλεκτρονική μορφή (Cd).
3. Φάκελος **«ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»** που είναι σφραγισμένος επί ποινή αποκλεισμού και περιέχει **μόνο ένα (1) πρωτότυπο** της Οικονομικής Προσφοράς των



συμμετεχόντων. Τα περιεχόμενα της οικονομικής προσφοράς περιγράφονται στο Σημείο 2.7.

2.3.8. Δεν θα ληφθούν υπόψη προσφορές που υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα (28/3/2011 και μέχρι ώρα 13:00).

2.3.9. Η υποβολή προσφοράς συνεπάγεται αυτόματα και την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή από τον υποψήφιο όλων των όρων της Πρόσκλησης.

2.4. Ισχύς προσφορών

2.4.1. Οι προσφορές δεσμεύουν τους προσφέροντες για 120 ημερολογιακές ημέρες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

2.4.2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την προκήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

2.4.3. Η ισχύς των προσφορών είναι δυνατόν να παραταθεί, εφ' όσον ζητηθεί από την Υπηρεσία ΟΠΣ, πριν από τη λήξη τους, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το παραπάνω οριζόμενο.

2.4.4. Ανακοίνωση επιλογής αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον διαγωνιζόμενο μόνο εφόσον αυτός την αποδεχθεί.

2.5. Περιεχόμενα φακέλου «Δικαιολογητικά»

2.5.1. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους, στον φάκελο «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» τα κάτωθι οριζόμενα δικαιολογητικά στην Ελληνική γλώσσα. Σε αντίθετη περίπτωση, καθώς και σε περίπτωση μη υποβολής κάποιου δικαιολογητικού σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, ο προσφέρων αποκλείεται από τη διαδικασία ανάθεσης του έργου. Δικαιολογητικά που έχουν εκδοθεί εκτός Ελλάδας θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα επί ποινή αποκλεισμού (σύμφωνα και με τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.2. παραπάνω).

2.5.2. Ειδικότερα, ο φάκελος «**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**» περιλαμβάνει τα κάτωθι δικαιολογητικά και έγγραφα:

1. Επικαιροποιημένο Καταστατικό του φορέα ή οιαδήποτε στοιχείο από το οποίο να προκύπτει το κύριο αντικείμενο δραστηριότητας του (π.χ. βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια Δημόσια Αρχή).



2. Απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου σε περίπτωση Ανώνυμης Εταιρείας ή απόφαση του νομίμως εξουσιοδοτημένου φυσικού προσώπου ή οργάνου κάθε διαγωνιζομένου με την οποία:

- Εγκρίνεται η συμμετοχή στον διαγωνισμό
- Ορίζεται ο νόμιμος εκπρόσωπός του με εξουσία να υπογραφεί δεσμευτικά για τον Υποψήφιο την Προσφορά και όλα τα έγγραφα του Διαγωνισμού.
- Ορίζεται αντίκλητος με πλήρη στοιχεία επικοινωνίας

3. Σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης, συμφωνητικό συνεργασίας με το οποίο ορίζεται και ο εκπρόσωπος της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας κατά το στάδιο συμμετοχής στο διαγωνισμό, ο οποίος θα εξουσιοδοτείται να υπογράφει για λογαριασμό τα κοινοπραξίας ή της ένωσης τα έγγραφα της προσφοράς, καθώς και κάθε άλλο, σχετικό με τον διαγωνισμό, έγγραφο.

4. **Υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής,** όπου να δηλώνεται ότι:

(α) είναι εγγεγραμμένος στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, Επιμελητήριο ή επαγγελματική ένωση.

(β) η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης, των οποίων έλαβε γνώση,

(γ) η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο του έργου,

(δ) τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή,

(ε) είναι φορολογικά ενήμερος,

(στ) είναι ασφαλιστικά ενήμερος (για την κύρια και επικουρική ασφάλιση).

(η) αποδέχεται να ξεκινήσει την υλοποίηση του έργου πριν την υπογραφή σύμβασης

(θ) δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική του διαγωγή βάσει απόφασης η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου, και ότι δεν έχει διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από την Αναθέτουσα Αρχή.

Συμπληρωμένο τον Πίνακα 1 που ακολουθεί, και στον οποίο θα δίνονται αναλυτικά στοιχεία απασχόλησης καθενός από τα προτεινόμενα στελέχη της Ομάδας Έργου.

ΠΙΝΑΚΑΣ 1 : ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ			
Εταιρεία:			
Στέλεχος	Ειδικότητα	Θέση στην Ομάδα	Έτη προϋπηρεσίας



- Ο παραπάνω πίνακας συνοδεύεται από:
 - ο αναλυτικά βιογραφικά των προτεινόμενων στελεχών της ομάδας έργου από τα οποία να προκύπτει η εμπειρία των παραπάνω στελεχών σε σχέση με όσα ορίζονται στο άρθρο 1.2. της παρούσας. Τα βιογραφικά πρέπει να συνοδεύονται απαραίτητα από Υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/1986 (με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του στελέχους) όπου να δηλώνεται ότι τα στοιχεία που έχουν δηλωθεί είναι αληθή και ακριβή. Σημειώνουμε ότι υπεύθυνες δηλώσεις μη υπογεγραμμένες από τα προτεινόμενα στελέχη δεν γίνονται δεχτές και ο υποψήφιος αποκλείεται από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας.
 - ο στοιχεία τεκμηρίωσης των αναγραφόμενων στα παραπάνω βιογραφικά όπως συναφείς τίτλους σπουδών, επαγγελματικών προσόντων καθώς και οποιοδήποτε άλλο πιστοποιητικό ή βεβαίωση. Σε περίπτωση που για κάποιο από τα παραπάνω δεν είναι δυνατή η προσκόμιση σχετικού εγγράφου γίνεται δεκτή και η προσκόμιση υπεύθυνης δήλωσης του ν.1599/1986 (με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής) που θεμελιώνει τις ελάχιστες απαιτούμενες τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες.
- Εάν τα μέλη της ομάδας έργου δεν είναι μόνιμα στελέχη του προσφέροντα, **υποβάλλεται από έναν έκαστο εξ αυτών, υπεύθυνη δήλωση (με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής) ότι υπάρχει συμφωνία συνεργασίας για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια του παρόντος έργου και δέχονται τους όρους του παρόντος διαγωνισμού.** Αντικατάσταση των μελών της ομάδας έργου (είτε κατόπιν αιτήματος του αναδόχου είτε της Υπηρεσίας ΟΠΣ) κατά την διάρκεια της σύμβασης μπορεί να γίνει μόνο μετά από έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής κατόπιν εισήγησης της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής.
- Στην περίπτωση περισσότερων του ενός φυσικών ή νομικών προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, κάθε συμμετέχων στην ένωση υποχρεούται να προσκομίσει όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά.
- Στην περίπτωση περισσότερων του ενός φυσικών ή νομικών προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, κάθε συμμετέχων στην ένωση υποχρεούται να προσκομίσει όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά.

5. Κατάλογο **παρόμοιων** με το παρόν έργων. Στο κατάλογο έργων πρέπει να περιλαμβάνονται, επί ποινή αποκλεισμού, τουλάχιστον τρία (3) έργα που έχει υλοποιήσει και ολοκληρώσει ο ανάδοχος επιτυχώς την τελευταία διετία. Για κάθε έργο πρέπει να περιλαμβάνονται τουλάχιστον τα εξής:



- Τίτλος έργου και προϋπολογισμός.
- Σύντομη περιγραφή φυσικού αντικειμένου.
- Ημερομηνίες έναρξης και λήξης.
- Σε περίπτωση που το έργο υλοποιήθηκε από ένωση φορέων, το ρόλο του υποψήφιου ανάδοχου στην ένωση.
- Προβλήματα που παρουσιάστηκαν κατά την υλοποίηση του έργου.
- Βεβαίωση προσωρινής ή οριστικής παραλαβής από τον κύριο του έργου.

2.6. Περιεχόμενα φακέλου «Τεχνική προσφορά»

Ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» διαιρείται στις εξής ενότητες τα περιεχόμενα των οποίων περιγράφονται στη συνέχεια:

2.6.1. Μεθοδολογία ανάπτυξης/προσαρμογής και σχεδιασμού του λογισμικού

- Η ενότητα «**Μεθοδολογία ανάπτυξης και σχεδιασμού του λογισμικού**» περιέχει αναλυτική περιγραφή της μεθοδολογίας ανάπτυξης/προσαρμογής και σχεδιασμού του λογισμικού. Στην σχετική ενότητα πρέπει να περιγραφούν αναλυτικά το σύνολο των εργαλείων και μεθόδων που θα χρησιμοποιηθούν για την ανάπτυξη του λογισμικού καθώς και ο τρόπος παρουσίασης των στοιχείων στο διαδίκτυο.
- Η πρόταση θα πρέπει να χαρακτηρίζεται από σαφήνεια και κατανόηση των απαιτήσεων του Έργου
- Η τεχνική προσφορά πρέπει να περιλαμβάνει επιπλέον πληροφορίες σχετικές με το λειτουργικό περιβάλλον (πλατφόρμα) καθώς και τις άδειες χρήσης λογισμικού που πιθανόν απαιτηθούν για την υλοποίηση του λογισμικού και τις απαιτούμενες προδιαγραφές του εξοπλισμού που θα απαιτηθεί για την παραγωγική λειτουργία του λογισμικού. Θα εκτιμηθεί θετικά η χρήση τεχνολογιών ανοικτού λογισμικού.
- Επίσης περιλαμβάνει τα ενδεχόμενα προβλήματα που προβλέπεται να προκύψουν καθώς και τον τρόπο που προτείνεται να αντιμετωπισθούν, με την υπάρχουσα τεχνογνωσία του υποψήφιου αναδόχου.
- Στην ενότητα αυτή θα συνεκτιμηθούν τεκμηριωμένες προτάσεις έγκαιρης υλοποίησης των παραδοτέων του έργου και η επιτάχυνση σε σχέση με την ενότητα I.2.1.



— Τέλος, περιλαμβάνεται Πίνακας Προτεινόμενων Παραδοτέων

2.6.2. Ικανότητα και αποτελεσματικότητα του οργανωτικού σχήματος της Ομάδας Έργου

— Η ενότητα «**Ικανότητα και αποτελεσματικότητα του οργανωτικού σχήματος της Ομάδας Έργου**» περιέχει αναλυτική περιγραφή της Ομάδας Έργου (συμπεριλαμβανομένης της ειδικότητας και του ρόλου κάθε μέλους της) και του οργανωτικού της σχήματος, καθώς και τον προτεινόμενο τρόπο οργάνωσης και συντονισμού των στελεχών της Ομάδας Έργου, προκειμένου να εξασφαλιστεί η αποτελεσματικότερη εκτέλεση του έργου. Στην ενότητα αυτή θα συνεκτιμηθούν και τυχόν πρόσθετες παροχές χωρίς επιβάρυνση (πέραν των ζητούμενων από την παρούσα διακήρυξη).

2.7. Περιεχόμενα φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

2.7.1. Ο φάκελος "ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ" περιλαμβάνει την προβλεπόμενη δαπάνη υλοποίησης του έργου συνολικά (για όλη τη διάρκεια της σύμβασης), και διατυπώνεται ολογράφως και αριθμητικώς, σε ΕΥΡΩ, χωρίς ΦΠΑ και με ΦΠΑ.

2.7.2. Στοιχεία ή ενδείξεις που καθιστούν τα οικονομικά στοιχεία αόριστα, συνεπάγονται την απόρριψη των προσφορών.

3. ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

3.1. Επιτροπή Αξιολόγησης προσφορών

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από Επιτροπή που θα συσταθεί και συγκροτηθεί στο Υπουργείο Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας. Ειδικότερα η Επιτροπή έχει την ευθύνη της παραλαβής, αποσφράγισης και αξιολόγησης των προσφορών, της τελικής βαθμολόγησης και της κατάταξής τους. Η Επιτροπή συντάσσει τα πρακτικά της και εισηγείται προς το αρμόδιο όργανο για την ανάθεση και την υπογραφή της σύμβασης.

3.2. Διαδικασία Επιλογής και Ανάθεσης του Έργου

3.2.1. Η επιλογή του αναδόχου θα γίνει βάσει της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς. Η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

— Διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής και των ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής. Σε κάθε περίπτωση που κατά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής απορριφθούν προτάσεις, η αρμόδια επιτροπή συντάσσει πρακτικό, στο οποίο τεκμηριώνει την απόρριψη. Σε αυτή την περίπτωση οι φάκελοι Τεχνικής και Οικονομικής προσφοράς επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν. Το σχετικό πρακτικό κοινοποιείται



από τον πρόεδρο της Επιτροπής στους διαγωνιζόμενους. **Αξιολόγηση της Προσφοράς γίνεται μόνο για τις προσφορές που μετά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής κριθούν ότι πληρούν τις τεθείσες προϋποθέσεις.**

- Αξιολόγηση Τεχνικής Προσφοράς, που βασίζεται στο περιεχόμενο του φακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» (όπως περιγράφεται αναλυτικά στην παράγραφο 3.3)
- Αξιολόγηση Οικονομικής Προσφοράς, που βασίζεται στο περιεχόμενο του φακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». (όπως περιγράφεται αναλυτικά στην παράγραφο 3.4)
- Τελική Αξιολόγηση. (όπως περιγράφεται αναλυτικά στην παράγραφο 3.5)

3.2.2. Το Έργο θα ανατεθεί με βάση την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά η οποία θα προκύψει από την στάθμιση της βαθμολόγησης τεχνικών κριτηρίων αξιολόγησης των Προσφερόντων και των αντίστοιχων οικονομικών προσφορών.

3.3. Αξιολόγηση τεχνικής προσφοράς

3.3.1. Τα τεχνικά κριτήρια που θα ληφθούν υπόψη για την αξιολόγηση των προσφορών παρουσιάζονται συνοπτικά στον παρακάτω πίνακα, ο οποίος περιλαμβάνει επίσης και τους συντελεστές βαρύτητας κάθε κριτηρίου σε συνολικό άθροισμα 100.

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
A	Μεθοδολογία ανάπτυξης και σχεδιασμού του λογισμικού (βλ. παράγραφο 2.6.1)	σ_1 (70%)
B	Ικανότητα και αποτελεσματικότητα του οργανωτικού σχήματος της Ομάδας Έργου (βλ. παράγραφο 2.6.2)	σ_2 (30%)

3.3.2. Η Επιτροπή θα αξιολογήσει και θα βαθμολογήσει τις τεχνικές προσφορές. Η Επιτροπή θα βαθμολογήσει με ένα δεκαδικό βαθμό (μέχρι δύο δεκαδικά ψηφία) από το 0 έως το 10 κάθε ένα από τα επιμέρους στοιχεία των κριτηρίων τεχνικής αξιολόγησης.

Η σταθμισμένη βαθμολογία κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου, επί τη βαθμολογία του.

Τέλος, ο Απόλυτος Βαθμός Τεχνικής Προσφοράς (Α.Β.Τ.Π.), προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών των επί μέρους κριτηρίων.



3.3.4. Η Τεχνική Προσφορά του κάθε συμμετέχοντος αξιολογείται με βάση τον Τελικό Βαθμό Τεχνικής Προσφοράς (Τ.Β.Τ.Π.) κάθε Προσφέροντος, που είναι η σχετική βαθμολογία του ως προς την αξιολογηθείσα ως καλύτερη τεχνική προσφορά και υπολογίζεται από τον τύπο:

$$\text{Τ.Β.Τ.Π.} = (\text{Α.Β.Τ.Π.} / \text{Α.Β.Τ.Π.}_{\text{max}}) \times 100$$

όπου Α.Β.Τ.Π._{max} είναι η απόλυτη βαθμολογία της καλύτερης τεχνικά προσφοράς.

3.3.5. Είναι προφανές ότι ο βαθμός αυτός θα είναι ένας αριθμός μικρότερος ή ίσος του 100 (ο Προσφέρων με την καλύτερη τεχνική προσφορά, θα έχει Τ.Β.Τ.Π. = 100). Ο υπολογισμός του Τ.Β.Τ.Π. γίνεται μέχρι τέταρτο δεκαδικό ψηφίο. Το πέμπτο δεκαδικό ψηφίο αποκόπτεται όταν έχει τιμές 0,1,2,3,4. Στρογγυλοποιείται προς τα άνω όταν έχει τιμές 5,6,7,8 και 9.

3.3.6. Προτάσεις που συγκέντρωσαν Α.Β.Τ.Π. κατά την Αξιολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς μικρότερο του 5,00 δεν αξιολογούνται περαιτέρω.

3.4. Αξιολόγηση οικονομικής προσφοράς

3.4.1. Η βαθμολόγηση των Οικονομικών Προσφορών των Προσφερόντων είναι σχετική. Για κάθε Προσφέροντα θα υπολογισθεί ο Τελικός Βαθμός της Οικονομικής Προσφοράς του (Τ.Β.Ο.Π.), ως εξής:

$$\text{Τ.Β.Ο.Π.} = (\text{Οικονομική Προσφορά Μειοδότη} / \text{Οικονομική Προσφορά Προσφέροντος}) \times 100$$

όπου Οικονομική Προσφορά Μειοδότη είναι η μικρότερη προσφορά που θα προκύψει από τα παραπάνω οριζόμενα.

3.4.2. Είναι προφανές ότι ο βαθμός αυτός θα είναι ένας αριθμός μικρότερος ή ίσος του 100 (ο μειοδότης, δηλαδή ο Προσφέρων με τη μικρότερη συνολική οικονομική προσφορά, θα έχει Τ.Β.Ο.Π. = 100). Ο υπολογισμός του Τ.Β.Ο.Π. γίνεται μέχρι τέταρτο δεκαδικό ψηφίο. Το πέμπτο δεκαδικό ψηφίο αποκόπτεται όταν έχει τιμές 0,1,2,3,4. Στρογγυλοποιείται προς τα άνω όταν έχει τιμές 5,6,7,8 και 9.

3.5. Τελική Αξιολόγηση

3.5.1. Στο επόμενο στάδιο γίνεται η τελική αξιολόγηση των προσφορών για τον υπολογισμό της πλέον Συμφέρουσας Προσφοράς. Προς τούτο θα εξαχθεί ο Τελικός Βαθμός Συνολικής Προσφοράς (ΤΒΣΠ) κάθε Προσφέροντος με τον ακόλουθο μαθηματικό τύπο:

$$\text{ΤΒΣΠ} = 0,20 \times \text{Τ.Β.Ο.Π.} + 0,80 \times \text{Τ.Β.Τ.Π.}$$

3.5.2. Με βάση τον Τελικό Βαθμό Συνολικής Προσφοράς τους οι Προσφέροντες θα καταταχθούν κατά φθίνουσα σειρά του βαθμού τους.



3.5.3. Επικρατέστερος υποψήφιος θα είναι ο Προσφέρων με το μεγαλύτερο Τελικό Βαθμό Συνολικής Προσφοράς (Τ.Β.Σ.Π.).

3.5.4. Σε περίπτωση ισοβαθμίας προκρίνεται η προσφορά με το μεγαλύτερο βαθμό Τεχνικής Προσφοράς.

3.5.5. Σημειώνεται ότι όπου στα παραπάνω στάδια αξιολόγησης απαιτηθεί στρογγυλοποίηση αριθμών αυτή γίνεται μέχρι το δεύτερο δεκαδικό ψηφίο.

4. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ / ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1. Η Επιτροπή με πρακτικό της εισηγείται την ανάθεση του έργου στον προσφέροντα ο οποίος σύμφωνα με τα παραπάνω υπέβαλε τη συμφερότερη προσφορά. Το αρμόδιο όργανο εκδίδει απόφαση ανάθεσης και καλεί τον ανάδοχο να υπογράψει τη σχετική σύμβαση.

4.2. Ο τρόπος αμοιβής του Αναδόχου θα προβλέπεται στη σύμβαση που θα υπογραφεί και θα συνδέεται με τα παραδοτέα.

4.3. Με την απόφαση ανάθεσης και πριν την υπογραφή της σύμβασης, ο Ανάδοχος καλείται να προσκομίσει:

- Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου γενικής χρήσης ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας για τον Πρόεδρο, Δ/νων Σύμβουλο και μέλη Δ.Σ. της εταιρείας σας.
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν έχει κινηθεί εναντίον τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή άλλη ανάλογη διαδικασία.
- Φορολογική Ενημερότητα.
- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, στην οποία ο ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.

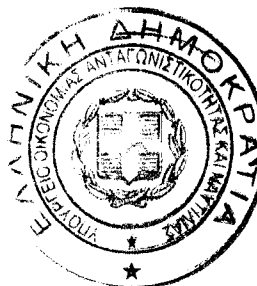


- Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο ανάδοχος δηλώνει στην παραπάνω Υπεύθυνη Δήλωση, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης.
- Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης η οποία θα καλύπτει σε ευρώ ποσοστό 10% του συνολικού τιμήματος του Έργου, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή του Έργου. Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης της σύμβασης συντάσσονται σύμφωνα με το υπόδειγμα (Παράρτημα) και εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα Νομικά Πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών – μελών αυτό το δικαίωμα.

Ο Υφυπουργός

Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας

Παναγιώτης Ρήγας



**ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΔΙΕΚ/ΣΗΣ**

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΘΕΤΡΟΠΟΥΛΟΣ



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ

ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

(αρ. σύμβασης ή αρ. πρωτ. Απόφασης ανάθεσης)

ΠΡΟΣ Τ.....

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ της για ποσό ευρώ το οποίο τηρείται στη διάθεσή της Υπηρεσίας σας.
2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 – 855, 862 – 864 και 866 – 869 του Αστικού Κώδικα, πως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.
3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε εγγράφως, ότι η δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, την ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε. Το ποσό που θα καταπέσει υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη δαιοτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας, θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι να επιστραφεί σ' εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωση σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπόψη εγγύηση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης.
6. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

